

삼척시의회포상규정안

의안	
번호	

발의년월일 : 1995. 1. 27

발 의 자 : 신상균의원외 6인

1. 계안이유

삼척시의회에 공직심사위원회를 두고, 포상의 종류, 공직사항등을 심의 결정토록 시의회 발전에 헌지한 공적이 있는 기관·단체·개인(공무원포함)에게 수여할 포상에 관한 기준과 절차를 규정하므로써, 포상업무의 효율성을 도모하기 위함

2. 주요골자

제1조(목적) 이 규정은 삼척시의회(이하 “시의회”라 한다)에서 행하는 포상에 관한 기준과 절차를 규정함을 목적으로 한다.

제2조(포상대상) 이 규정에 따른 포상은 시의회 발전에 헌지한 공적이 있는 기관·단체·개인(공무원포함)에게 수여한다.

제3조(포상권자) 포상은 시의회 의장이 행한다.

제4조(포상의 종류) 이 규정에 의한 포상은 표창장, 감사장, 상장으로 구분하여 시행한다.

제5조(포상방법 및 부상) ①포상은 별지 제1호서식 내지 별지 제3호서식에 따른다.

②제1항의 포상은 상패 기타 부상과 함께 수여할 수 있다.

제6조(포상시기) 포상시기는 이 규정 제4조에 따라 각급기관·단체의 장, 대표 등의 추천이나 의뢰가 있을때, 또는 포상권자가 의회발전에 기여한 공적이 뚜렷하다고 인정할 때 시행할 수 있다.

제7조(포상추천) 포상의 추천은 각 기관·단체의장 또는 대표가 별지 제4호서식에 의해 포상 예정일 10일 전까지 의장에게 추천하여야 한다.

제8조(포상결정) 포상은 제10조제6항의 심의결과에 의거 의장이 결정한다.

제9조(공적심사) 포상은 공적조서에 의하여 공적심사위원회에서 포상의 종류, 공적사항등을 심의하여 결정한다.

제10조(공적심사위원회) ①포상 대상자를 심사하기 위하여 시의회에 공적심사위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다

②위원회는 부의장 2인중 년장 부의장을 위원장으로 하고 의원 5인과 의회사무국장을 포함 7인으로 구성한다.

③위원회에서는 간사 1인을 두며 의장재장이 된다.

④위원장이 사고가 있을 때에는 위원장이 지명하는 위원이 그 직무를 대행한다.

⑤위원회는 위원장이 필요하다고 인정할 때 소집하며 회의는 재적위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑥위원회가 심사·의결을 할 때에는 별지 제5호시식에 의한 공적심사 의결서를 작성하여야 한다.

제11조(이중 포상의 금지) 포상은 동일한 공적에 대하여 이중으로 행할 수 없다.

제12조(포상대장의 비치 등) ①포상의 남발을 방지하고 사후관리에 적정을 기하기 위하여 별지 제6호시식에 의한 포상대장을 비치하여야 한다.

②이 규정 제8조, 제10조, 제11조의 이행 여부를 확인한 후 등재 관리하여야 한다.

부 칙

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

[별지 제1호서식]

제	호			
		표	창	장
		주소	또는	소속
		직		성명
		(표	창	문)
		년	월	일
삼척시의회의장 ○ ○ ○ (직 인)				

[별지 제2호서식]

제	호			
		감	사	장
		주소	또는	소속
		직		성명
		(감	사	문)
		년	월	일
삼척시의회의장 ○ ○ ○ (직 인)				

[별지 제3호서식]

제	호			
		상		장
		주소	또는	소속
		직		성명
		(상		문)
		년	월	일
삼척시의회의장 ○ ○ ○ (직 인)				

[별지 제4호서식]

공 적 조 서

(앞면)

공 적 조 서			
①성 명	(한자)		
②주민등록번호		③군번(군인의경우)	
④주 소			
⑤소 속		⑥직 위	
⑦직 급		⑧근무기간	년 월
⑨추 친 훈 격		⑩추친순위	
주 요 하 리 및 경 력			
⑪인 원 일	⑫이 력	⑬인 원 일	⑭이 력
과기포상기록 (훈장·포상·표창별로 기록)			
⑮인 원 일	16 내 용	17 인 원 일	18 내 용
조 사 자			
19 소 속		20 직 위	
21 직 급		22 성 명	(인)
위의 기록이 틀림없음을 확인함.			
년 월 일			
추친관	직위	성명	(직인)

(뒷면)

공	적	사	항

[별지 제5호시식]

공 적 심 사 의 결 서

공적심사 요 구 자 인적사항	소 속	직 위	성 명	담당 업무 내용
의결주문				
이 유				
199 년 월 일				
<div style="text-align: center;">포상심사위원회</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 40%;">위 원 장</div> <div style="width: 60%;">(인)</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 40%;">위 원</div> <div style="width: 60%;">(인)</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 40%;">위 인</div> <div style="width: 60%;">(인)</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 40%;">위 원</div> <div style="width: 60%;">(인)</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 40%;">위 원</div> <div style="width: 60%;">(인)</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 40%;">위 원</div> <div style="width: 60%;">(인)</div> </div>				

※ 공적심사 대상이 많은 시 그 명부를 별첨할 수 있다.

[별지 제6호서식]

포 상 대 장

호수	포상 년월 일	포상 종별	포상 기간	피 포 상 자				포 상 을 하 게 된 공적개요	기념품 또 는 부 상
				직위또 는직명	소속또 는주소	성별	성 명		